المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

جامعة سطام بن عبد العزيز

كلية العلوم والدراسات الإنسانية

بحوطة بني تميم

وحدة الإرشاد الأكاديمي

دليل الإرشاد الأكاديمي

الإصدار الثاني ١٤٤٣هـ

إعداد د. نادية الأمين

رئيسة وحدة الارشاد الأكاديمي

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بن تميم

بسم الله الرحمن الرحيم

المحتـــوى

مقدمة ---------- ٣

الرؤية ---------- ٣

والرسالة-الأهداف ---------- ٤

أهم اللوائح والأنظمة---------- ٥

حقوق الطالب ---------- ١٦

واجبات الطالب ---------- ١٦

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بن تميم

مقدمـــة

يعتبر الإرشاد الأكاديمي من الركائز المهمة التي يرتكز عليها التعليم الجامعي ويعد محوراً رئيساً في العملية التعليمية وضرورة ملحة لتحقيق متطلبات جودة التعليم بالكلية ,فهو نظام ضروري للتوفيق بين أهداف التعليم الجامعي وحاجات الطلاب منوط به عضو هيئة التدريس لمساعدة الطلاب في التغلب على ما يستجد عليهم من مشكلات تحول دون تحقيق الأهداف التعليمية.

ويعنى بتقديم النصح والمساعدة والتوجيه الاجتماعي والسلوكي للطالبات لتنمية شخصياتهن واهتماماتهن المهنية ويكتشف ما لديهن من قدرات ويعمل على تنميتها وتطويرها ودفعهن للتميز والابداع، ومساعدتهن على التغلب على المشكلات وحلها بطرق ابداعية.

وحدة الإرشاد الأكاديمي

الرؤية

رؤية الوحدة:

التميز في تقديم الخدمات الإرشادية التي تبني شخصية الطالبة بجوانبها المختلفة.

الرسالة

رسالة الوحدة:.

تقديم برامج إرشادية بكافة أشكالها الاجتماعية والارشادية والنفسية وتمكين الطالبات من التفاعل الاجتماعي.

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بني تميم

- الاشراف على الطالبات ومتابعة حالاتهن.
- تعريف الطالبات بلوائح الجامعة وانظمة الاختبارات.
- تبصير الطالبات بكل ما يتعلق بالإرشاد الأكاديمي من حذف وإضافة وتأجيل واعتذار وإعادة القيد والرسوب والانذار والفصل.
- نصح الطالبات وحثهن على ما يحسن تحصيلهن العلمي.
- الاهتمام بحالات التأخر الدراسي ومساعدة المتعثرات.
- دراسة الظواهر السلوكية السلبية لبعض الطالبات والعمل على ايجاد الحلول المناسبة لها.
- مساعدة الطالبات ذوات الاحتياجات الخاصة على التحصيل العلمي والتكيف الاجتماعي والنفسي.
- تبصير الطالبات بالمشكلات التي قد تعترضهن أثناء الدراسة والعمل على تجنبها.

أهم القواعد واللوائح المنظمة لشؤون الدراسة والاختبارات

القواعد التنفيذية لجامعة الأمير سطام بن عبد العزيز :

المادة الأولى: تعريفات **السنة الدراسية فصلان** رئيسان وفصل صيفي إن وجد

الفصل الدراسي

مدة زمنية لا تقل عن خمسة عشر أسبوعا تدرس على مداها المقررات الدراسية ولا تدخل من ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية.

الخطة الدراسية:

هي مجموعة المقررات الدراسية الإجبارية والاختيارية والحرة، والتي تشكل مجموع ساعاتها متطلبات التخرج التي يجب على الطالب اجتيازها بنجاح للحصول على الدرجة العلمية في التخصص **المحدد**.

المقرر الدراسي:

مادة دراسية تتبع مستوى محددا ضمن خطة الدراسة المعتمدة في كل تخصص ويكون لكل مقرر رقم ورمز واسم ووصف مفصل لمفرداته يميزه من حيث المحتوى والمستوى عما سواه من مقررات ويجوز أن يكون لبعض المقررات متطلب أو متطلبات سابقة أو متزامنة معه.

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بني تميم

المستوى الدراسي:

هو الدال على المرحلة الدراسية ويكون عدد المستويات اللازمة للتخرج ثمانية مستويات وفقا للخطط الدراسية المعتمدة.

الإنذار الأكاديمي

الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى الموضح في هذه لائحة الدراسات والاختبارات الجامعية.

درجة الأعمال الفصلية:

الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات وبحوث وانشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي يحدد مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم الذي يتولى تدريس المقرر درجة الأعمال الفصلية ما بين ٤٠٪ إلى ٦٠٪من الدرجة النهائية للمقرر وتحتسب درجة الأعمال الفصلية للمقرر بإحدى طريقتين :

١-خلال الاختبارات الشفوية أو العملية أو البحوث أو أنواع النشاط الصفي الأخرى ومنها جميعا بالإضافة إلى عمل اختبار تحريري واحد على الأقل.

٢-خلال عمل اختباريين تحريريين على الأقل.

التأجيل :

يجوز للطالبة التأجيل عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسبا وفق الآتي

١- يتم تقديم الطلب التأجيل عبر البوابة الأكاديمية قبل بدء الفصل الدراسي أسبوع وفق الموعد المحدد في التقويم الأكاديمي المعتمد، على ألا تتجاوز عدد مرات التأجيل أكثر من فصلين دراسيين متتاليين، أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية كحد أقصى طيلة بقائها في الجامعة .

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية

٢- لا تحتسب مدة التأجيل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.

٣-لا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج

-إيقاف المكافأة عن الطالبة المؤجلة من تاريخ اعتماد طلب التأجيل حتى نهاية فصل التأجيل.

خطوات تقديم طلب التأجيل عن فصل دراسي :

الدخول للبوابة الأكاديمية للطالب عبر الرابط :

(https://eserve.psau.edu.sa)

إدخال حركات أكاديمية

إدخال حركة أكاديمية جديدة .

تحديد نوع الحركة من القائمة (تأجيل)

اختيار السبب للتأجيل

التالي

حفظ

تم إدخال الطلب ويجب عليك المتابعة حتى تظهر لك الموافقة أو عدم الموافقة على طلبك

لمتابعة حالة طلب التأجيل عن فصل دراسي

إدخال حركات أكاديمية

إظهار الحركات الأكاديمية

حالة الطلب :

(مدخل-تحت الإجراء لم ينم الاعتماد أو الرفض)

(مقبول –تمت الموافقة على الطلب)

(مرفوض –لم تتم الموافقة على طلب التأجيل لتجاوزك عدد مرات التأجيل المسموحة)

الاعتذار عن الدراسة:

كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بن تميم

يجوز للطالبة الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن تعد راسبة وفق الآتي :

- يتم تقديم الطلب عبر البوابة الأكاديمية قبل بداية الاختبارات النهائية بخمسة أسابيع على الأقل ،على ألا تتجاوز عدد مرات الاعتذار فصليين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية **غير متتالية كحد أقصى طيلة بقائه في الجامعة.**
- **طلاب الكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية يجوز لهم الاعتذار قبل بداية الاختبارات النهائية بثمانية أسابيع على الأقل ،على ألا تتجاوز عدد مرات الاعتذار عن سنتين غير متتاليتين طيلة بقائه في الجامعة.**
- **يرصد للطالب المعتذر تقدير (ع)أو (w).**
- **يحتسب الفصل المعتذر عنه ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج**

- **إيقاف المكافأة عن الطالب المعتذر من تاريخ اعتماد طلب الاعتذار له حتى نهاية فصل الاعتذار .**
- **لا يمكن للطاب الحاصل على فرصة إضافية تقديم طلب الاعتذار عن فصل دراسي إلكترونيا ويمكنه تقديم طلب تأجيل الفرصة الإضافية لمجلس الكلية المعينة .**

خطوات تقديم طلب الاعتذار عن فصل دراسي :

الدخول للبوابة الأكاديمية للطالب عبر الرابط :

(https://eserve.psau.edu.sa)

إدخال حركات أكاديمية

إدخال حركة أكاديمية جديدة .

تحديد نوع الحركة من القائمة (اعتذار)

اختيار السبب الاعتذار

التالي

حفظ

تم إدخال الطلب ويجب عليك المتابعة حتى تظهر لك الموافقة أو عدم الموافقة على طلبك

لمتابعة حالة طلب الاعتذارعن فصل دراسي

إدخال حركات أكاديمية

إظهار الحركات الأكاديمية

حالة الطلب :

(مدخل-تحت الإجراء لم ينم الاعتماد أو الرفض)

(مقبول –تمت الموافقة على الطلب)

(مرفوض –لم تتم الموافقة على طلب الاعتذار لتجاوزك عدد مرات الاعتذار المسموحة)

الاعتذار عن مقرر دراسي

- **يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة مقرر دراسي واحد في الفصل الدراسي الواحد دون أن يعد راسباً وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية بخمسة أسابيع على الأقل .**

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بن تميم

- **ألا يتسبب الاعتذار في انخفاض العبء الدراسي للطالب عن الحد الأدنى وهو (١٢) وحدة دراسية .**
- **ألا يتجاوزعدد مرات الاعتذار عن اربع مقررات دراسية كحد أقصى طيلة فترة دراستها في الجامعة .**
- **يرصد للطالب المعتذر تقدير (ع)أو (w).**
- خطوات تقديم طلب الاعتذار عن مقرر دراسي :
- الدخول للبوابة الأكاديمية للطالب عبر الرابط :
- (https://eserve.psau.edu.sa)
- إدخال حركات أكاديمية
- إدخال حركة أكاديمية جديدة .
- تحديد نوع الحركة من القائمة (اعتذارعن مقرر)
- اختيار المقرر المراد الاعتذار عنه.
- التالي
- حفظ
- تم إدخال الطلب ويجب عليك المتابعة حتى تظهر لك الموافقة أو عدم الموافقة على طلبك
- لمتابعة حالة طلب الاعتذار عن فصل دراسي
- إدخال حركات أكاديمية
- إظهار المقررات المعتذر عنها
- حالة الطلب:
- (مدخل-تحت الإجراء لم ينم الاعتماد أو الرفض)
- (مقبول –تمت الموافقة على الطلب)
- (مرفوض –لم تتم الموافقة على طلب الاعتذار لتجاوزك عدد مرات الاعتذار المسموحة)

ما الفرق بين الاعتذار والتأجيل؟

- **الاعتذار لا يحسب في المعدل التراكمي لكنه يحسب من الفصول الدراسية ويؤثر على الطالبة.**
- **من حق الطالبة الاعتذار ثلاث فصول دراسية طيلة فترة دراسته بالجامعة فصلان متتابعان والاخر مفصول عنهما.**
- **المكافأة توقف عن الطالبة تماما ولا تعوض عنها لاحقاً.**
- **الفصل المؤجل غير محسوب لكن المعتذر عنه يحسب ضمن الفترة الدراسية.**
- **المسجلة للفصل الثاني وتدرس صيفي لكنها اعتذرت عن الفصل الثاني لا تصرف لها مكافأة لأنها اعتذرت.**

الحذف والإضافة

يمكن للطالب تعديل تسجيله بإضافة أو حذف مقررات خلال الأسبوع الأول من الفصل الدراسي (أو الصيفي) وفقا للضوابط التالية:

الحذف:

١-ألا يقل عدد الساعات الدراسية عن الحد الأدنى للعبء الدراسي المسموح به للتسجيل وهو (١٢) ساعة ز

٢-إذا كان المقرر المراد حذفه متطلباً متزامنا مع مقرر آخر بنفس المستوى فلا يحق للطالب حذفه إلا بحذف المقررين معاً.

٣- ألا يكون المقرر المراد حذفه من المستوى الصفري للطالب.

الإضافة:

١- عدم وجود تعارض في الجدول الدراسي.

٢- عدم وجود تعارض في فترة الاختبارات النهائية.

٣- أن يكون المقرر ضمن الخطة الدراسية أو المقررات الاختيارية أو الحرة المتاحة والمعتمدة إن وجدت.

٤- توفر مقاعد في الشعبة المطلوبة.

٥- عدم وجود متطلب سابق.

٦- عدم تجاوز الحد الأعلى للعبء الدراسي المسموح به للتسجيل وفقاً للمعدل التراكمي.

الفصل الصيفي:

مدة زمنية لا تزيد عن ثمانية أسابيع ولا تدخل من ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية وتضاعف خلالها المدة المخصصة لكل مقرر على أن يكون نظام التدريس في الفصل الصيفي كالآتي:

١-لا يزيد عدد الساعات المسجلة للطالب عن (١٠) ساعات .

٢-تدرس المقررات فيه بساعات مضاعفة، فالمقررات الذي عدد ساعاته المعتادة ثلاث ساعات أسبوعياً يدرس ست ساعات أسبوعيا وذلك لقصر مدة الدراسة في الفصل الصيفي.

٣-نسبة الغياب في الفصل الصيفي هي النسبة نفسها المحددة في الفصل الأول والثاني.

٤-يمكن الاعتذار عن الفصل الصيفي في الموعد المحدد في التقويم الأكاديمي المعتمد.

٥-يمكن الاعتذار عن مقرر خلال الفترة المحددة في التقويم الأكاديمي المعتمد.

٦-التسجيل (الحذف والإضافة) خلال الفترة المحددة بالتقويم الأكاديمي المعتمد.

٧-إجراء عمليات الحذف والإضافة يدوي من خلال وحدة شؤون الطالبات بالكلية

:

الحضور والغياب عن الدراسة:

على الطالبة المنتظمة حضور المحاضرات والدروس العملية بما لا يقل عن ٧٥٪ من الوحدات الدراسية من كل مقرر
تحرم الطالبة من دخول الاختبار النهائي اذا قلت نسبة حضورها في الوحدات الدراسية لكل مقرر عن (٧٥٪) وتعد الطالبة التي حرمت من دخول الاختبار بسبب الغياب راسبة في المقرر يرصد لها تقدير محروم (ح) .
يجوز لمجلس الكلية أو من يفوضه رفع الحرمان عن الطالبة والسماح لها بدخول الاختبار بشرط أن تقدم عذرا يقبله المجلس وألا تكون نسبة حضورها فيه أقل من (٥٠٪)
لا يسمح للطالبة دخول الاختبار النهائي تكون درجاتها صفرا في ذلك الاختبار ويحسب تقديرها في ذلك المقرر على أساس درجات الأعمال الفصلية التي حصلت عليها.
يسند لأستاذة المقرر رصد الغياب، وإعلان أسماء الطالبات المحرومات من دخول الاختبار
يطوى قيد الطالبة المنتظمة التي تغيب عن الدراسة دون عذر مقبول مدة خمسة عشر يوما متصلة أو ثلاثين يوما متقطعة خلال الفصل الدراسي الواحد ويطوى قيد الطالبة المنتسبة إذا تغيبت عن جميع الاختبارات النهائية لفصل دراسي دون عذر مقبول.
الفصول التي لا تحتسب من المدة النظامية للبقاء بالجامعة هي فصول الصيفي، الانقطاع، التأجيل، الفصل المفصولة فيها الطالبة بسبب المدة أو المعدل.

الاختبار البديل :

إذا لم تتمكن الطالبة من حضور الاختبار النهائي في أي مقرر دراسي لعذر قهري، جاز لمجلس الكلية في حالات الضرورة القصوى قبول عذرها والسماح بإعطائها اختبارا بديلا خلال مدة لا تتجاوز الأسبوع الثاني من بداية الدراسة في الفصل التالي، وتعطي التقدير الذي حصلت عليه بعد ادائها الاختبار البديل

يجرى الاختبار البديل للطالبات المؤهلات للتخرج في الفصل الدراسي الثاني خلال اسبوع من تاريخ ظهور النتائج للخريجات.

يشترط لعقد الاختبار البديل أن تتقدم الطالبة بما يثبت عذرها في التخلف عن الاختبار الفصلي من وقت نشوء العذر حتى نهاية الاسبوع الثاني من نهاية الاختبارات.

يكون قبول العذر في التخلف عن الاختبار لأسباب الاتية:

أ. تنويم الطالبة المريضة في المستشفى
ب. الولادة وأمراض النساء
ت. الامراض النفسية الموثقة
ث. إيقاف الطالبة أو حجزها لدى الجهات الأمنية المختصة
ج. حدوث حريق في المنزل او الاعتداء عليه.
ح. أعذار قهرية أخرى مماثلة لما ذكر يقررها مجلس الكلية.

الاختبار النهائي:

وحدة الإرشاد الأكاديمي
بحوطة بن تميم

اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي

درجة الاختبار النهائي:

الدرجة التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر في الاختبار النهائي للفصل الدراسي.

الدرجة النهائية:

مجموع درجات الأعمال الفصلية مضافا إليها درجة الاختبار النهائي لكل مقرر وتحسب الدرجة من مائة.

التقدير:

وصف للنسبة المئوية أو الرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مقرر

تقدير غير مكتمل:

تقدير يرصد مؤقتا لكل مقرر يتعذر على الطالب استكمال متطلباته في الموعد المحدد ويرمز له في السجل الأكاديمي بالحرف (ل) أو (IG) .

تقدير مستمر:

تقدير يرصد مؤقتا لكل مقرر تقتضي دراسته أكثر من فصل دراسي لاستكماله ويرمز له بالرمز (م) أو (IP)

المعدل التراكمي:

حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الوحدات المقررة لتلك المقررات.

التقدير العام :

وصف مستوى التحصيل العلمي للطالب خلال مدة دراسته في الجامعة.

قبول الطلاب المستجدين

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بني تميم

يحدد مجلس الجامعة بنا على اقتراح مجالس الكليات والجهات ذات العلاقة الجامعة عدد الطلاب الذين يمكن قبولهم في العام الدراسي القادم.

يشترط لقبول الطالب المستجد في الجامعة الآتي:

إعادة القيد :

الحالات التي لا يمكن فيها إعادة القيد :

-لا يجوز إعادة القيد للطالبة أكثر من مرة واحده ، ولمجلس الجامعة في حالة الضرورة الاستثناء من ذلك .

-لا يجوز إعادة قيد الطالبة التي فصلت من الجامعة لأسباب تعليمية أو تأديبية ، أو التي فصلت من جامعة أخرى لأسباب تأديبية ، واذا اتضح بعد إعادة قيدها أنه سبق فصلها لمثل هذه الأسباب فيعد قيدها ملغيا من تاريخ إعادة قيدها .

الحالات التي يمكن فيها إعادة القيد :

١- يمكن للطالبة المطوي قيدها أن تتقدم بطلب إعادة قيدها برقمها وسجلها قبل الانقطاع وفق الضوابط الآتية :

-أن تتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية من تاريخ طي القيد .

-أن يوافق مجلس الكلية المعنية والجهات ذات العلاقة على إعادة القيد .

-يمكن إعادة القيد للطالبة للمرة الثانية أو للطالبة التي مضى على طي قيدها أكثر من أربعة فصول دراسية ، وفق الضوابط التالية .

-أن يكون انقطاع الطالبة بسبب عذر قهري مثل : مرض عضوي أو نفسي موثق ، حصول حادث يعيق الطالبة عن الحضور ، السجن ، التكليف بمهمة رسمية خارج المملكة أو داخلها ، على أن تقدم الطالبة ما يثبت ذلك

- أن تجتاز الطالبة نصف متطلبات التخرج على الأقل .

التحويل :

-يتم التحويل عن طريق البوابة الإلكترونية (طلب تغيير تخصص) ويكون ذلك وفق إجراءات العمادة .

-التحويل الداخلي(من قسم إلى قسم داخل الكلية يكون أو من كلية إلى كلية داخل الجامعة) يكون بعد دراسة الطالبة فصل دراسي واحد.

-التحويل الخارجي من جامعة إلى أخرى يكون بعد دراسة الطالبة فصليين دراسيين.

المقررات الصيفية

تسجيل المستوى الصفري للمقررات الصيفية.

التخـــرج :

-تتخرج الطالبة بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية على أن لا يقل معدلها التراكمي عن (٢,٠٠) من (٥,٠٠)

-في حال نجاح الطالبة في المقررات ورسوبها في المعدل ، فإن مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة تدرسها الطالبة لرفع معدلها التراكمي .

-الطالبة التي تكلف بمقررات لرفع المعدل ولا تتمكن من ذلك ، فإنها تعطي فرصا استثنائية لا تتجاوز الحد المبين في اللائحة إذا كانت ستمكنها من رفع المعدل

-يعتمد تخرج الطالبة بعد صدور موافقة مجلس الجامعة على منحها الدرجة العلمية بناء على توصية مجلس الكلية .

الاختبارات والتقديرات :

١- **تحسب التقديرات التي تحصل عليها الطالبة في كل مقرر كما يلي :**

الدرجة المئوية	التقدير	الرمز	وزن التقدير من (٥)
من (٩٥) الى (١٠٠)	ممتاز مرتفع	أ+	٥,٠٠
من (٩٠) الى (٩٥)	ممتاز	أ	٤,٧٥
من (٨٥) الى (٨٠)	جيد جدا مرتفع	ب+	٤,٥٠
من (٨٠) الى (٨٥)	جيد جدا	ب	٤,٠٠
من (٧٥) الى (٨٠)	جيد مرتفع	ج+	٣,٥٠
من (٧٠) الى (٧٥)	جيد	ج	٣,٠٠
من (٦٥) الى (٧٠)	مقبول مرتفع	د+	٢,٥٠
من (٦٠) الى (٦٥)	مقبول	د	٢,٠٠
أقل من ٦٠	راسبة	هـ	١,٠٠

٢- يكون التقدير العام عند التخرج بناء على معدلها التراكمي الموزون من (٥,٠٠) كالآتي :

التقدير	المعدل التراكمي
ممتاز	من (٤,٥٠) إلى أقل من (٥,٠٠)
جيد جدا	من (٣,٧٥) إلى أقل من (٤,٥٠)
جيد	من ٢,٧٥) إلى أقل من (٣,٧٥)
مقبول	من (٢,٠٠) إلى أقل من (٢,٧٠)

٣- تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالبة المتخرجة الحاصلة على معدل تراكمي من (٤,٧٥) إلى (٥,٠٠) وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالبة المتخرجة الحاصلة على معدل من (٤,٢٥) إلى (٤,٧٥)

كلية العلوم والدراسات الإنسانية

٤- يشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى والثانية عند التخرج ما يلي :

-ألا تكون الطالبة قد رسبت في أي مقرر درسته في الجامعة التي تدرس فيها أو أي جامعة أخرى .

-أن تكون الطالبة قد أكملت متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليتها .

-أن تكون الطالبة قد درست في الجامعة التي ستتخرج منها ما لا يقل عن (٦٠٪) من متطلبات التخرج .

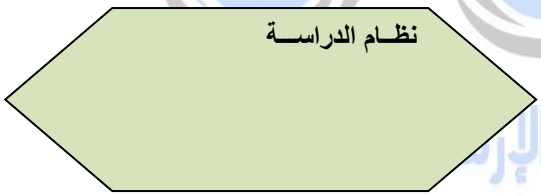
الطالبة التي تدرس أكثر من اثني عشر (١٢) فصل دراسي لا تأخذ مرتبة الشرف واو كان معدلها (٥) لتجاوزها لفترة التخرج المطلوبة.

٥- لا يجوز اختبار الطالبة في أكثر من مقررين في يوم واحد ولمجلس الجامعة الاستثناء من ذلك .

٦- لا يسمح للطالبة بدخول الاختبار النهائي بعد مضي نصف ساعة من بدايته ، كما لا يسمح لها بالخروج من الاختبار قبل مضي نصف الزمن.

٧- الغش في الاختبار أو الشروع فيه أو مخالفة التعليمات وقواعد إجراء الاختبار، أمور تعاقب عليها الطالبة وفق لائحة تأديب الطالبات التي يصدرها مجلس الجامعة .

٨- الطالبة التي تتغيب عن الاختبار النهائي لا يحق لها دخول الاختبار البديل إلا بعد احضار عذر لائحي يتفق مع ما تم اصداره في لائحة الحرمان وان يكون العذر قاهرا (عملية جراحية –حادث).



وحـدة الإر
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بن تميم

القواعد المنظمة للانتقال من مستوى لآخر :

الحد الأدنى للعبء الدراسي للطالب هو (١٢ وحدة دراسية) ، والحد الأعلى هو (٢٠وحدة دراسية) ويجوز بموافقة عميد الكلية زيادة الحد الأعلى إلى وحدة دراسية للطلاب المتوقع تخرجهم .

الطلاب الذين لم يتعثروا بسبب الرسوب في المقررات يتم تسجيلهم في مقررات المستوى بالتدرج بدءا من المستويات الدنيا وفق الخطط الدراسية المعتمدة

إذا رسب الطالب في مقرر أو أكثر يلزم بدراسة المقررات بالضوابط الآتية :

أ- إذا رسب الطالب فيما مجموعه الحد الأدنى من الوحدات الدراسية المقررة أو أكثر من مقررات مستوى واحد يلزم بإعادة دراسة مقررات الرسوب فقط في ذلك المستوى

ب- إذا رسب الطالب فيما مجموعه أقل من الحد الأدنى من الوحدات الدراسية ، يلزم بدراسة مقررات الرسوب مع مقررات إضافية من المستويات التي تلي مستواه وفقا لما يأتي :

أن يكون التسجيل في المقررات تحت ضوابط الخطة الدراسية والجداول

أن يرتبط العبء الدراسي للطالب بمعدله التراكمي على ألا يقل عن الحد الأدنى ، ولا يزيد عن الحد الأقصى .

أن لا يكون هناك تعارض في جدول الطالب .

عند تعذر تسجيل الطالب للعبء الدراسي من مقررات المستوى الذي يليه (بسبب التعارض ، أو عدم إنهاء المتطلب السابق ، أو لإنهائه جميع مقررات ذلك المستوى) يكمل عبؤه الدراسي من مقررات المستويات التالية (يحدد عدد المستويات التالية المسموح بتسجيل مقررات منها بمستويين) . وان تعذر إكمال وحداته الدراسية فيكتفي بالوحدات الدراسية التي توافرت له حتى وان كان عددها دون الحد الأدنى .

الطالب الزائر:

-لابد من احضار السجل الأكاديمي للطالبة .

- **يحق للطالبة الزائرة داخل الجامعة دراسة ٤٠٪ من الساعات المعتمدة.**
- **يحق للطالب الزائر خارج الجامعة دراسة ٢٠٪ من الساعات المعتمدة.**

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بني تميم

الوقف الأكاديمي:

١-الطالب الموقوف يتم فك الوقف بناء على طلب الطالب.

٢-إذا رسب الطالب في جميع مقررات الفصل الدراسي،وكذلك إذا رسب في مقرر أكثر من مرتين.

٣-إذا ظل الطالب موقوف لفصل دراسي كامل يتحول الوقف إلى انقطاع .ويحق للطالب إعادة قيده .

الفصل الأكاديمي: تحصل الطالبة على فصل أكاديمي :

إذا حصلت الطالبة على ثلاثة إنذارات متتالية

إذا حصلت الطالبة على أربعة إنذارات متتالية

إذا حصلت الطالبة على خمسة إنذارات متتالية

إنهاء متطلبات التخرج خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة لتخرجه علاوة على مدة البرنامج.

الحرمان:

يحرم الطالب من الامتحان النهائي إذا تجاوزت نسبة الغياب ٢٥٪ ويحق للطالب المحروم حضور الاختبارات الفصلية والمحاضرات وحساب درجة الأعمال الفصلية .

حقوق الطالبة

ما حقوق الطالب:

من حق الطالب البطاقة الجامعية.

ومن حقه أن يكون له مرشد أكاديمي

ومن حقه أن يعرف نظام الدراسة (مستويات)

-نظام الدراسة -الخطة الدراسية -توصيف المقرر -الحذف والإضافة

مراجعة درجات الاختبارات الفصلية -معرفة مجموع درجات الأعمال الفصلية.

بوابة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بني تميم

واجبات الطالب الجامعي:

من واجبات الطالب:

-الانتظام في حضور المحاضرات. -احترام أعضاء هيئة التدريس

-الانتظام بأنظمة الجامعة ولوائحها -الالتزام بالزي المناسب

-الالتزام بإبراز البطاقة الجامعية عند الحاجة

-احترام القواعد المتعلقة بالاختبارات.

-الالتزام بالسلوك المناسب للطالب الجامعي.

-احضار عذر لأي غياب عن المحاضرات.

-التعرف على لائحة التأديب والتي قد تصل إلى حد الفصل .

-التعرف على أهم القضايا الطلابية وهي:

١- العبء الدراسي ٢-المعدل الفصلي ٣- المعدل التراكمي

٤- الاختبار النهائي ٥- الحرمان ٦-الاعتذار

٧-التأجيل ٨-الفصل الأكاديمي ٩-الاختبارات البديلة

وضع الطالب والعبء التدريسي

المعدل	٢	٢,٥	٣	٣,٥	٤	٤,٥	٥
العبء التدريسي	١٤	١٥ساعة	١٦	١٦	١٨	٢٠	٢٠

الجدول أعلاه يوضح أقصى عدد من الساعات يسجلها الطالب في الفصل الدراسي.

-أقل عدد من الساعات يسجلها الطالب ١٢ ساعة.

-يمكن أن يصل العبء التدريسي للخريج ٢٣ ساعة .

حساب العبء بالمعدل التراكمي وليس بالفصلي .

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بني تميم

-الساعات المكتسبة تدخل فيها جميع الساعات بما فيها الرسوب والحرمان وساعات النجاح وهي التي نجح الطالب فيها.

مجموع النقاط ÷ عدد الساعات= معدل الطالب

تتكون الدرجة في كل مقرر حسب ما هو مناسب من :

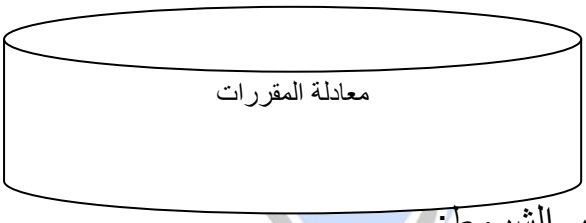
درجات الامتحان التحريري النهائي ٥٠٪

درجات تقويم الواجبات والأنشطة ٢٠٪

أعمال السنة ٣٠٪

يجوز إعادة تصحيح ورقة الاختبار للطالب الممتحن بناء على طلبه وفق شروط معينة

يعيد الطالب دراسة المقرر بحضور المحاضرات واستيفاء كافة متطلباته اذا رسب فيه بعد إعادة دراسته للمرة الثانية .



لمعادلة المقررات لابد من توافر بعض الشروط:

-عدد ساعات المقرر.

-محتوى المقرر

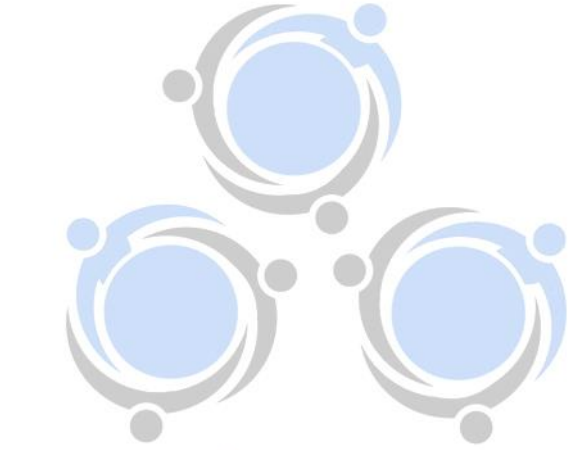
-تقدير المقرر.

-لا يمكن معادلة مقرر من ساعتين بمقرر من ثلاث ساعات .

وحدة الإرشاد الأكاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بمحطة بن تميم

التوجيه والإرشاد:

التوجيه والارشاد من المهن المتخصصة الهادفة إلى مساعدة الطالب لكي يفهم ذاته ويعرف قدراته وينمي إمكانياته ويحل مشكلاته ليصل إلى تحقيق توافقه النفسي والاجتماعي والتربوي والمهني والى تحقيق أهدافه في إطار تعاليم الدين الإسلامي .



وحـــدة الإرشـــاد الأكـــاديمي
كلية العلوم والدراسات الإنسانية
بحوطة بن تميم